

Miljøsertifisering i Miljøfyrtårn

Generelt

Sertifisering i Miljøfyrtårn består av å oppfylle en rekke kriterier i det som kalles bransjekrav. Rederiene må i tillegg til å oppfylle de generelle kravene, krav om kontordrift og maritim drift, også etterleve andre krav dersom de har annen type virksomhet (se nedenfor).

Kontakt med konsulent

Det første trinnet er å ta kontakt med en konsulent for å få bistand til en avviksanalyse av virksomheten opp mot bransjekravene. En liste over konsulenter finnes på hjemmesiden til Miljøfyrtårn, men vi anbefaler at rederiet tar kontakt med Miljøfyrtårn for å få anbefalinger om hvilke konsulenter som bør inviteres i en anbudskonkurranse om oppdraget. Særlig er det viktig for de større rederiene.

Kontakt med sertifisør

Før rederiet skriver avtale med en konsulent er det viktig at det er gjort en foreløpig avtale med en sertifisør. Rederiet henvender seg til Stiftelsen Miljøfyrtårn for å få avklart om det kan benyttes kommunale sertifisører, eller om det må benyttes akkrediterte fagrevisorer.

Noen kommuner har ikke fattet politisk vedtak om å knytte seg til Miljøfyrtårn. Miljøfyrtårn har oversikt over hvilke dette er. Dersom det viser seg at rederiet befinner seg i en slik kommune, vil Miljøfyrtårn ta kontakt med kommunen og bistå med å få på plass vedtaket.

Gjennomføring av endringer i rederiet

Når avviksanalysen er gjennomført må eventuelle nye rutiner implementeres i rederiet, slik at avvikene lukkes. Det er også naturligvis mulig å få ekstern bistand til dette, men i de fleste tilfeller vil rederiet være i stand til å gjøre jobben selv.

Søknad om sertifikat

Når konsulent mener rederiet er klart til sertifisering, avtales sertifiseringsdato med sertifisøren. På sertifiseringsmøte med rederiet, vil bransjekravene bli sjekket ut punkt for punkt. Sertifisøren vil foreta besøk på fartøyene dersom det er behov for det. Eventuelle avvik blir dokumentert i en konfidensiell rapport som gis til rederiet, med en avtalt frist for når avvikene skal være lukket.

Idet rederiet kan dokumentere at alle avvik er lukket, skrives endelig sertifiseringsrapport og sertifisøren bestiller et sertifikat fra Stiftelsen Miljøfyrtårn. Vanligvis overrekkes sertifikatet av ordføreren i den aktuelle kommunen der hovedkontoret er lokalisert.

Nedenfor er linker til aktuelle bransjekravene.

Generelle krav:

http://www.miljofyrtarn.no/Bransjekrav/pdf-dokumenter/00_Generelt%20Bransjekrav.pdf

Kontorvirksomhet:

http://www.miljofyrtarn.no/Bransjekrav/pdf-dokumenter/23_Kontorvirksomhet.pdf

Maritim drift:

http://www.miljofyrtarn.no/Bransjekrav/pdf-dokumenter/70_Rederi-innenriks.pdf

Restaurant og kafé:

http://www.miljofyrtarn.no/Bransjekrav/pdf-dokumenter/04_Restaurant_kafe.pdf

Hotell:

http://www.miljofyrtarn.no/Bransjekrav/pdf-dokumenter/03_Hotell.pdf